CENTRE PMS HESBAYE
PSYCHO - MEDICO - SOCIAL
019 67 78 64 - cpmslibreshw.be

# Projet de centre 2025 - 2030

## Table des matières


**A. Contexte**

**B. Renseignements généraux**

1. Identification du centre

   - Coordonnées du centre
   - Coordonnées du PO

2. Etablissements scolaires desservis : caractéristiques
3. Caractéristiques de la population
4. L'équipe :

   - Composition de l'équipe
   - Réunions d'équipe

**C. Valeurs**

1. Valeurs qui sous-tendent les actions
2. Référence au programme spécifique du PO
3. Références communes en ASBL- Valeurs et philosophie du centre

**D. Identité PMS**

**E. Missions principales et axes prioritaires de travail /Objectifs prioritaires**

**F. Thèmes et réflexions transversaux**

   - Fonctionnement du centre : gestion du temps, organisation du travail, priorisation…
   - Sujets transversaux

**G. Partenaires privilégiés**

## A. Contexte

Le projet de centre se rapporte à l'exercice 2025-2030. Il a été l'objet d'une concertation en équipe réalisée tout au long de l'année 2024-2025. Ce travail a été réalisé dans un contexte politique incertain à savoir les réformes du Pacte d'excellence et un contexte social particulier.

Notre souhait est d'en faire un réel plan d'action sur les 5 années à venir avec des réajustements annuels possibles mais aussi un document qui permette aux nouveaux agents, à nos collaborateurs et usagers, de savoir précisément les objectifs et missions poursuivis par notre centre.

## B. Renseignements généraux

**1.Identification du Centre :**

Centre PMS libre de Hesbaye
Directrice : Duchesne Sandrine
Rue Joseph Wauters, 41A
4300 Waremme
Mail : direction.waremme@cpmslibreshw.be

Coordonnées Du Pouvoir Organisateur :
ASBL Centre Psycho-Médico-Sociaux libres de Huy-Hesbaye-Condroz
Président : Mr Philippe Sonck
Rue des Augustins, 44
4500 Huy
Mail : sonck.philippe@cpmslibreshw.be

**2.Etablissements scolaires sous tutelle :**

| Etablissement | Localité | Niv | Nbre d'élèves au 15/01/25 |
|---|---|---|---|
| Notre-Dame Braives | 4260 BRAIVES | F | 53 |
| Saint-Cœur de Marie Cras-Avernas | 4280 CRAS-AVERNAS | M | 62 |
| Saint-Cœur de Marie Hannut | 4280 HANNUT | P | 256 |
| Notre-Dame Hannut | 4280 HANNUT | M | 202 |
| Sainte-Croix Fondamental | 4280 HANNUT | P | 283 |
| Lycée Sainte-Croix et Notre Dame DOA | 4280 HANNUT | S | 493 |
| Collège Sainte-Croix et Notre Dame | 4280 HANNUT | S | 848 |
| Saint Louis Fondamental | 4300 WAREMME | F | 299 |
| Collège Saint-Louis | 4300 WAREMME | S | 547 |
| Institut Saint-Louis | 4300 WAREMME | S | 725 |
| Clair Matin | 4300 WAREMME | M | 38 |
| Notre-Dame Waremme | 4300 WAREMME | F | 218 |
| Institut Notre-Dame (DOA) | 4300 WAREMME | S | 290 |
| Institut Saint-Laurent | 4300 WAREMME | S | 304 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Saint-Dominique Crisnée | 4367 CRISNEE | F | 239 |
| Les p'tits Pousset | 4350 POUSSET | M | 22 |
| Petite école de Viemme | 4317 VIEMME | M | 31 |
| Immaculée Conception Grand Axhe | 4300 GRAND-AXHE | F | 50 |
| Immaculée Conception Lens s/ Geer | 4360 OREYE | F | 135 |

Notre ressort comprend 5 177 élèves pondérés en janvier 2025, dont 1 888 dans le fondamental (37 %), 3 207 dans le secondaire (63%) (enseignements de transition général et technique et de qualification technique), et 41 en intégration.

Plusieurs écoles, principalement fondamentales, nous ont sollicité lors de la construction leur **plan de pilotage** concernant la question de la promotion du bien-être à l'école en plus des activités déjà entreprises. En fonction des réalités de chacune, des propositions concrètes ont été formulées.

**Pôle concerné par nos établissements : Pôle de Geer :**
Coordonnatrice du Pôle Libre : Stéphanie Henrotte
Saint-Joseph Sainte-Croix
Rue Émile Lejeune, 1A
4250 Geer
0496 / 31 11 47
Stephanie.henrotte@polelibrehw.be

## 3.Caractéristiques de la population :

Ce centre mixte comprend des écoles réparties sur deux zones géographiques différentes : la région de Hannut et celle de Waremme. Le contexte est principalement rural. La population scolaire est très diversifiée, y compris du point de vue socio-économique.

## 4.L'équipe PMS :

- Composition de l'équipe :

Notre Centre, créé en 2005, dispose d'un cadre de 8.5 fonctions dont : 1 directeur, 2 auxiliaires paramédicales, 2 auxiliaires sociales, 3 conseillers psychopédagogiques et d'un cadre complémentaire avec 1auxiliaire logopédique mi-temps pour les élèves de maternel.

- Réunion d'équipe :

Nous nous réunissons une après-midi tous les 15 jours afin de partager les informations et des bonnes pratiques ; de construire et mener à bien des projets identifiés et définis collectivement mais aussi pour inviter des intervenants pertinents au regard des problématiques de terrain. Cette approche permet de clarifier les positions de chacun et d'aboutir à une visée commune bien que nuancée en fonction des contextes scolaires.
L'aspect supervision "formelle" va être développer dès septembre 2025 dans un souci d'analyse optimale de la demande.

Depuis plusieurs années, Nous apprécions également réaliser des formations de centre afin de pouvoir mettre au point un plan d'action, expérimenter ensemble des nouveautés et réajuster en fonction des retours de terrain.

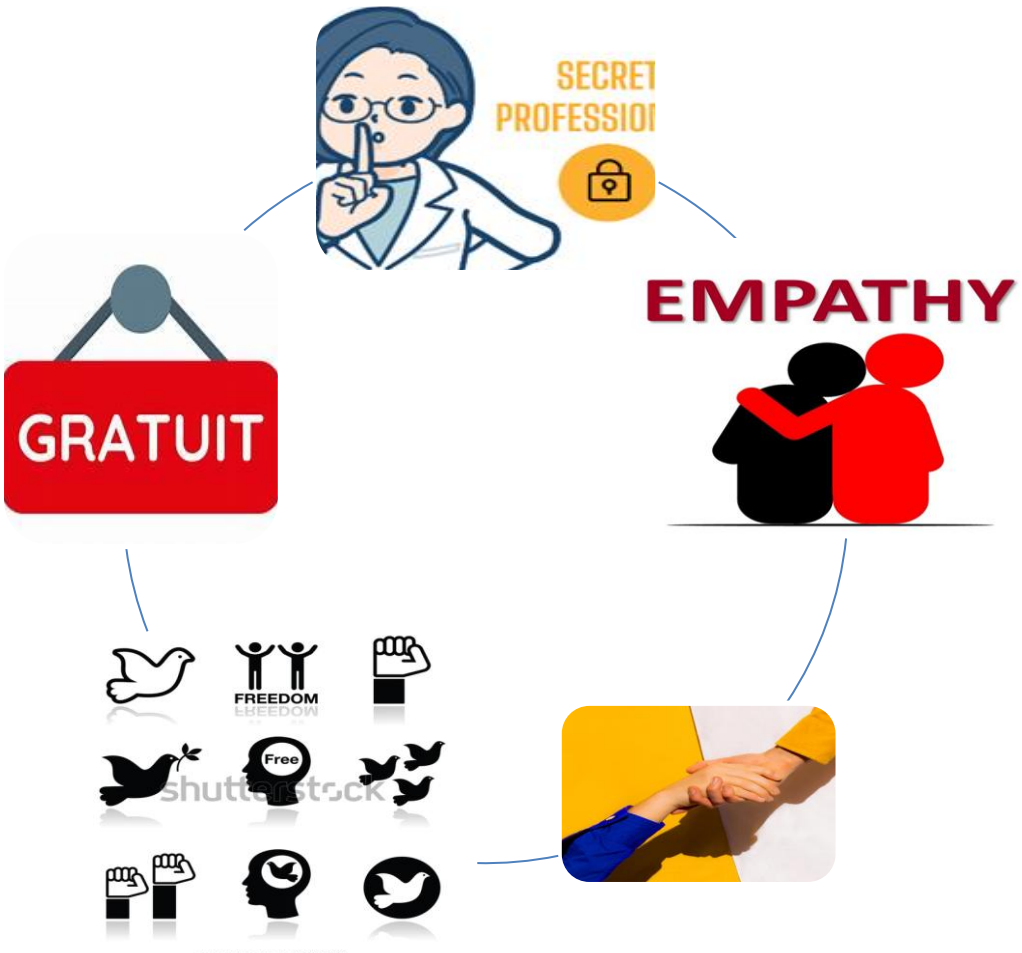
**Un esprit d'équipe basé sur la créativité et la solidarité**

- **Créativité et dynamisme** : L'équipe du CPMS de Waremme innove constamment pour proposer des approches adaptées aux besoins des élèves, en explorant des outils variés, en questionnant et évaluant ses pratiques.
- **Engagement et curiosité** : Chaque membre de l'équipe est investi dans sa mission, cherchant à enrichir ses connaissances et à améliorer ses pratiques pour mieux accompagner les élèves.
- **Solidarité et adaptabilité** : Face aux défis quotidiens, l'équipe fait preuve d'une grande capacité d'adaptation et de disponibilité garantissant un soutien efficace et réactif aux élèves et à leur entourage.

## C. Valeurs

### 1.Les valeurs qui sous-tendent les actions

Au sein du Centre PMS de Waremme, les travailleurs sociaux s'engagent à respecter un ensemble de valeurs fondamentales qui guident leur pratique quotidienne et garantissent un accompagnement de qualité aux élèves et à leur famille.




.

Le Centre PMS de Waremme se distingue par une approche dynamique et humaine qui place l'élève au cœur de ses actions. Son équipe engagée met en avant plusieurs valeurs spécifiques qui font sa force.

**Un accompagnement des élèves axé sur l'épanouissement personnel**

- **Travail sur l'autonomie** : L'objectif est d'aider les élèves à devenir acteurs de leur propre parcours en leur donnant les outils nécessaires pour prendre des décisions réfléchies.
- **Exploration des compétences** : Le CPMS encourage chaque jeune à découvrir ses aptitudes, ses talents et ses ressources, afin de lui permettre de s'épanouir pleinement.
- **Développement de l'harmonie intérieure et de la résilience** : l'élève apprend à mieux se connaître, à gérer ses émotions et à chercher un équilibre personnel propice à son bien-être. Face aux difficultés, il est soutenu dans l'apprentissage de stratégies pour surmonter les épreuves et rebondir avec confiance.
- **Promotion du bien-être et de la santé** : L'équipe veille à sensibiliser les jeunes aux notions de bien-être physique et mental, en mettant en place des actions de prévention et de soutien adaptées à leurs besoins.

**2. les valeurs du programme spécifique PO**

"*... nos CPMS promeuvent des valeurs humaines, telles que le respect de l'autre, la solidarité, la confiance dans les possibilités de chacun et la créativité.*
*Les équipes de nos centres PMS mettent le jeune et sa famille au centre de leurs actions. Elles cherchent avec eux à découvrir et mobiliser leurs propres ressources et à ouvrir le champ des possibles afin de les rendre acteurs de leurs vies et de leurs choix de manière autonome.*
*Les centres PMS sont des services publics entièrement* ***gratuits***, ***consultatifs***. *Les centres PMS se refusent à assurer tout mandat de contrôle social. Ils inscrivent leur travail de façon bienveillante dans le respect du* ***secret professionnel et avec professionnalisme***.

***L'indépendance et la neutralité*** *par rapport aux établissements scolaires est la base d'un réel partenariat avec les écoles".*

# D. Identité PMS

Le Centre PMS de Waremme est un service de première ligne et généraliste qui fonctionne sur base d'une approche pluridisciplinaire qui met en avant le travail collaboratif et l'accompagnement continu des élèves.

- **Travail d'équipe et coopération** : Les membres du CPMS travaillent ensemble en mettant à profit leurs compétences complémentaires (psychologues, assistants sociaux, infirmières sociales et logopèdes). Cette collaboration interne en sous-équipe, et en équipe élargie permet d'offrir un accompagnement global et cohérent aux élèves.
- En tant que **première ligne**, le PMS veille à orienter l'élève et sa famille vers la prise en charge la plus adaptée à son besoin en tenant compte du parcours scolaire et personnel de l'élève. Nous nous présentons fréquemment comme le "médecin généraliste" de l'école.
- **Contact avec l'école et les familles** : Le CPMS joue un rôle d'intermédiaire entre l'élève, sa famille et l'école. Des échanges réguliers sont établis avec les enseignants et les parents afin de favoriser une prise en charge concertée et optimale.
- **Contact avec les services extérieurs et les familles** : Le CPMS joue un rôle de relais vers les services extérieurs qui est matérialisé par une fiche de liaison rédigée avec la famille. La connaissance du réseau est d'ailleurs primordiale afin d'orienter au mieux vers la seconde ligne. De même, le CPMS revient en école avec informations utiles à l'équipe.

# E. Missions et axe de travail/ objectifs prioritaires :

**1.Trois missions appartiennent aux Centres PMS :**

Promouvoir les conditions psychologiques, psychopédagogiques, médicales et sociales, assurant à l'élève

1) les meilleures chances de développer harmonieusement sa personnalité
2) de le préparer à assumer son rôle de citoyen autonome et responsable
3) de prendre une place active dans la vie sociale, culturelle et économique ;

Contribuer au processus éducatif de l'élève, tout au long de son parcours scolaire,

1) en favorisant la mise en œuvre des moyens qui permettront de l'amener à progresser toujours plus
2) dans la perspective d'assurer à tous des chances égales d'accès à l'émancipation sociale, citoyenne et personnelle.
3) en mobilisant, entre autres, les ressources disponibles de l'environnement familial, social et scolaire de l'élève ;

Dans une optique d'orientation tout au long de la vie, soutenir l'élève dans la construction positive

1) de son projet de vie personnelle,
2) de son projet scolaire,
3) de son projet professionnel,
4) de son insertion socioprofessionnelle.

**2.Le programme des Centres PMS s'articule autour des 8 axes.**

1) L'offre de services aux consultants :
   a. *Informer les élèves et leurs parents ainsi que les écoles*
2) La réponse aux demandes des consultants :
   a. *analyser toute demande,*
   b. *y donner la suite la plus adéquate*
   c. *veiller à assurer un retour d'information au demandeur*
3) Les actions de prévention :
   a. *activités collectives au niveau des classes,*
   b. *séances d'information,*
   c. *rencontres individuelles,*
   d. *animations de groupe*
   e. *coordination entre les services extérieurs, l'école et les parents*
4) Le repérage des difficultés :
   a. *dès l'entrée en maternelle, et tout au long de la scolarité de l'élève*
   b. *observations en classe,*
   c. *réunions de parents,*
   d. *conseils de classes,*
   e. *entretiens individuels*
5) Le diagnostic et la guidance :
   a. *approche globale de l'élève*
   b. *créer des liens entre l'école et les institutions extérieures*
   c. *mettre en commun des observations issues de ses diverses disciplines*
   d. *analyser et évaluer un ensemble de données psycho-médico-sociales*
6) L'orientation scolaire et professionnelle :
   a. *une aide par rapport aux choix d'étude et de profession*
   b. *préciser les possibilités de réalisation d'un projet personnel*
   c. *multiples outils (des tests, des animations de groupes , des entretiens individuels…)*
7) Le soutien à la parentalité :
   a. *reconnaître et valoriser les ressources et compétences familiales*
   b. *contribuer à faciliter et renforcer le dialogue famille-école*
   c. *réaliser un travail de partenariat et de pratiques de réseau*

8) L'éducation à la santé :
   a. *séances d'information,*
   b. *éducation affective et sexuelle,*
   c. *animations de groupe,*
   d. *réponses à des questions…*

Afin d'être plus précis dans les moyens grâce auxquels nous mettons en oeuvre les axes décrit ci-dessus, nous avons dressé un état des lieux des différents actions mises en place.

| **Activités réalisées** | | **Offre de service** | **Réponse aux demandes** | **Repérage des difficultés** | **Prévention** | **Diagnostic et guidance** | **Orientation** | **Soutien à la parentalité** | **Éducation à la santé** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nb | **20** | **12** | **13** | **13** | **6** | **9** | **12** | **9** |
| Présentation pms en réunion de parents | **4** | X | | | | | X | X | X |
| Présentation pms dans les classes | **1** | X | | | | | | | |
| Transmission de documents | **2** | X | | | | | | X | |
| Projet soutien à la parentalité | **5** | X | X | X | | | | X | X |
| Questionnaire d'adaptation | **4** | X | | X | X | | | X | |
| Passage en 2s | **2** | X | | X | | | | | |
| Étiquette j d classe | **2** | X | | | | | | X | |
| Site internet | **4** | X | | | | | X | X | X |
| Affiches en écoles | **3** | X | | | X | | | X | |
| Présence sur les applications | **2** | X | | | | | | X | |
| Carte de visite | **1** | X | | | | | | | |
| Entretien élèves | **7** | X | X | X | X | X | X | | X |
| Entretien parents | **8** | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Concertation écoles | **7** | X | X | X | X | X | X | | X |
| Concertation direction | **7** | X | X | X | X | X | X | X | |
| Concertation pôles | **5** | X | X | X | X | X | | | |
| Actions de prévention | **5** | X | X | X | X | | | | X |
| Animations | **6** | X | X | X | X | | | X | X |
| Travail sur les outils | **5** | | X | | X | | X | X | X |
| Animation orientations | **5** | X | X | X | X | | X | | |
| Cellule harcèlement | **3** | | X | X | X | | | | |
| Conseil de classe | **6** | X | X | X | X | X | X | | |
| Réunion de parents | **8** | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Observation individuelle | **3** | | X | X | | X | | | |
| Observation collective | **4** | X | X | X | | X | | | |
| Contact téléphonique | **5** | X | X | | | X | X | | X |
| Coordination avec les services extérieurs | **7** | X | X | | X | X | X | X | X |
| Testing | **3** | | X | X | | X | | | |
| Fiches familiales M2 | **3** | X | X | X | | | | | |

| Activités réalisées | | Offre de service | Réponse aux demandes | Repérage des difficultés | Prévention | Diagnostic et guidance | Orientation | Soutien à la parentalité | Éducation à la santé |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Travail en M1 M2 | 5 | X | X | X | X | | | | X |
| Constitution du dossier élève | 1 | | | | | X | | | |
| Rédaction d'un protocole | 1 | | | | | X | | | |
| Collaboration avec autres écoles | 1 | | | | | | X | | |
| Participation activités organisées par l'école | 1 | | | | | | X | | |
| Accompagnement du parents dans démarches | 1 | | | | | | X | | |
| Petit déjeuner | 4 | X | X | | | | X | | X |
| Moments de transition | 1 | | | | | | | | X |

## 3.Priorités pour notre projet de Centre 2025 – 2030

Des priorités sont définies étant donné l'ampleur des missions décrites ci-dessus mais aussi en tenant du contexte social et scolaire dans lequel nous évoluons.
Elles tiennent compte des valeurs et des besoins particuliers identifiés pour notre Centre et nos bénéficiaires.

Ces priorités déterminent des objectifs et des moyens mis en œuvre pour les atteindre à court terme et moyen terme avec possibilité de réajustements si cela s'avère nécessaire.

Des plans d'action annuels et spécifiques par établissement sont élaborés en concertation et en lien avec les réalités des écoles partenaires.

Dans notre projet de centre précédent, nous mettions la priorité sur les axes de la réponse aux demandes, du soutien à la parentalité et de l'orientation. Ces trois axes restent essentiels dans notre approche mais nous avons choisi de nous centrer davantage sur la prévention, ayant le sentiment d'avoir réalisé une recherche aboutie en matière d'orientation.

Les 3 objectifs suivants sont intimement liés dans un ensemble cohérent. Ils constituent un tout indissociable. Ils sont présents ou représentés dans chacune de nos interventions, ils leur donnent sens.

### 1. La réponse aux demandes, l'écoute et la guidance

En analysant les actions concrètes mises en place sur le terrain, nous nous sommes rendu compte que nous avions très fort développé l'axe offre de service et développer notre visibilité, notre accessibilité (gsm et adresses électroniques professionnels, présence sur les plateformes des écoles, permanences en écoles, conseil de classe systématique...). Nous pensons qu'au-delà du contexte social actuel qui est particulier, cela a favorisé l'émergence d'un grand nombre de demandes.

Nous voulons être attentives à celles-ci et les traiter adéquatement. Précédemment, nous avions travaillé en équipe un canevas d'analyse de la demande (fondamental et secondaire) en équipe (cfr annexe). Nous allons continuer ce travail en abordant les thèmes de définitions d'"urgence", de secret professionnel qui gravitent autour de l'analyse de la demande.
Nous pensons également qu'en amont, un travail de clarification de nos missions, de notre cadre, de notre posture et surtout de communication de celles-ci à l'extérieur est indispensable afin de ne pas être submergés mais surtout de pouvoir répondre adéquatement et dans un délai raisonnable à ces demandes.

Nous voulons également intensifier les moments en équipe et sous équipes dédiés à l'analyse de la demande pour une prise en charge optimale de celles-ci. Les réunions d'équipe sont aussi l'occasion de développer notre connaissance du réseau en lien avec les demandes du terrain et par conséquent, d'orienter celles-ci de façon optimale.

Comme souligné ci-dessus, l'enfant ou le jeune peut via une multitude de façon (gsm, plateforme, boîte aux lettres, animation...) émettre une demande à notre service et sera vu systématiquement.
Nous sensibilisons les directions d'écoles à la mise en place de conseil de classe systématique dans le courant du premier trimestre dans le fondamental avec une proposition de canevas comme support de réflexion (cfr annexe 2). De la sorte, les demandes sont discutées dans un cadre propice et réfléchi. Nous avons des contacts très réguliers avec eux pour les aider à réfléchir, leur donner des pistes et des outils.
Nous n'hésitons pas à les renvoyer vers les Pôles quand cela concerne des aménagements raisonnables et des réflexions d'ordre pédagogiques.

En ce qui concerne les demandes émanant de parents, nous favorisons la rencontre et les tenons au courant de l'évolution par téléphone et/ou de visu.

### 2. Le soutien à la parentalité

Nous pensons essentiel de réfléchir à cet axe car bien que peu développé dans les textes légaux, il est présent dans chacun des autres axes au sein desquels l'accomplissement des objectifs impliquera l'accompagnement à la parentalité.

Depuis plusieurs années, les modèles familiaux se sont multipliés et à la structure familiale traditionnelle, sont venus s'ajouter les schémas de familles monoparentales, homoparentales, de la parentalité adoptive, les familles recomposées...
*Accompagner, c'est se joindre à quelqu'un pour se rendre au même endroit que lui.* Il est donc bien nécessaire pour exercer cet accompagnement d'analyser la demande du parent, de prendre en compte ses besoins et ressources pour s'ajuster au mieux.

Les parents nous apparaissent comme de plus en plus démunis face à certaines problématiques et/ou ayant des difficultés à être en lien avec le monde scolaire.
Nous observons par exemple une moindre présence en réunion de parents mais des demandes émanant en individuel.
D'autre part, certains parents font preuve de "méfiance" à l'égard des interventions systématiques proposées par notre service et par l'école.

Il nous semble important de réfléchir à les rencontrer autrement, à établir des liens afin d'en faire des partenaires.
Nous avons d'ailleurs tenté une approche différente en maternel afin d'aller à la rencontre des parents en organisant des petits déjeuners. Nous souhaitons poursuivre dans cette voie et l'intensifier.

Lors de nos activités de concertations et de soutien aux enseignants, nous insistons également sur la communication qui doit s'établir entre eux et les parents, les soutenons dans le contenu à communiquer, la façon de le faire...

Nous nous posons la question d'une communication régulière via facebook ou l'utilisation d'autres outils, d'articles ou de références à transmettre aux parents régulièrement afin de les soutenir dans leur fonction parentale, de les renforcer dans cette tâche.

### 3. La prévention

Un autre axe qui nous est cher est la visée préventive et non thérapeutique. Nous nous inscrivons dans la durée, sur le long terme, dans une perspective éducative.

A ce titre, la prévention revêt un caractère transversal. Il ne s'agit pas d'une activité mais bien d'une posture particulière adoptée dans toutes nos interventions.

Nous faisons de la prévention lorsque nous sommes à l'écoute, dans le cadre de nos suivis individuels. Dans le champ scolaire, notre participation aux concertations avec les équipes éducatives ou aux conseils de classe, poursuit des objectifs de prévention. Lorsque nous intervenons aux moments charnières ou dans les premières années de la scolarité maternelle, primaire ou secondaire, nous faisons de la prévention. Le repérage des difficultés que nous avons développé en 2ème maternelle trouve tout son sens dans cette optique préventive.

En parallèle, nous souhaitons développer des actions plus collectives avec ou sans collaboration de services extérieurs mais bien en concertation avec les écoles.
Nous avons identifié des thématiques récurrentes pour lesquelles une intervention préventive semblerait intéressante.
En ce qui concerne notre service, nous poursuivons des actions de type prévention primaire en proposant :

- dans le domaine relationnel, des ateliers de gestion des émotions, de communication non violente, d'information sur la puberté
- dans le domaine des apprentissages, l'animation sur la tenue du crayon

Pour ce qui est de la prévention secondaire :

- La détection réalisée M2
- La gestion de conflits

En prévention tertiaire :

- La Méthode de la préoccupation partagée

Nous souhaitons, mais dans un cadre de collaboration, développer en partenariat avec l'école un travail de fond sur les assuétudes (tabac) et les réseaux sociaux.

## F. Thèmes transversaux :

En matière de **communication, il** nous est apparu qu'il serait utile de faire appel à un service extérieur concernant l'aspect "technique" de nos folders, de nos affiches, de nos capsules vidéos en matière offre de service.
Enfin, en ce qui **concerne la communication de nos missions,** nous organisons une matinée de rencontre avec toutes nos directions à cette fin. C'est l'occasion d'aborder une thématique de travail avec un intervenant extérieur et de créer du lien pour une meilleure collaboration avec nos écoles.
Nous rencontrons le réseau afin de faire de même.

**En interne,** nous allons tenter de mettre sur pied une démarche de supervision en grande équipe et de façon plus régulière en utilisant un caneva (annexe 3).
Dans le domaine des réflexions et des formations en équipe, nous recherchons une formation EVRAS qui permette de continuer à être labellisé.

## G. Les partenaires privilégiés

Nous avons des réunions régulières depuis plusieurs années avec les responsables des Pôles afin d'établir une collaboration efficace. Ce travail se poursuit et évolue en fonction des problématiques de collaboration rencontrées sur le terrain et les circulaires de fonctionnement qui paraissent.

Nous développons et mettons à jour notre carnet d'adresses en invitant les thérapeutes indépendants, les services touchant à la Santé Mentale (maison médicale, ssm, crf) et la jeunesse (AMO, SAJ, SAP, Planning familial).

## H . Mise en œuvre du projet de centre 2025-2026

**Au niveau des axes prioritaires**

1. La réponse aux demandes :

Nous allons mettre un temps d'analyse de cas, lors de la réunion en fonction d'une grille de supervision, et ce à raison d'une fois/mois.
Un travail de réflexion sera mené en réunion d'équipe sur le secret professionnel et la notion d'urgence.
Nous allons également nous pencher sur la clarification des pratiques de l'équipe lors d'une demande de maintien et/ou avancement dans le tronc commun, d'orientation en enseignement spécialisé.

2. Le soutien à la parentalité :

Plusieurs agents ont choisi cette thématique dans leur projet de formation 2025-2026 et feront un retour à l'équipe.
En maternel, nous avons décidé d'étendre nos petits-déjeuners dans la plupart de nos implantations et de développer des soirées parents. Cette action s'insère également dans un cadre de prévention puisque l'objectif est d'aller à la rencontre du parent pour l'outiller, répondre à ses questions.

3. La prévention :

En secondaire, nous participons avec une école à une réflexion concernant le respect des différences et le vivre ensemble, en lien avec les problématiques de harcèlement.
Nous avons également redéfini en équipe le matériel à proposer à l'élève dans la réflexion de son projet d'orientation.

**En matière de thématiques transversales :**

En ce qui concerne la communication et la clarification de nos missions, nous avons travaillé sur un folder à destination des enseignants, différent en fonction des niveaux d'enseignement.

Un projet d'actualisation de capsules à destination des parents pour présenter notre service est aussi en cours. Nous avons demandé la collaboration des écoles et plus particulièrement de la section arts d'expression.